

PRINCIPALI ADEMPIMENTI OBBLIGATORI AI SENSI DEL D.LGS. 81/08 PER TUTTE LE ATTIVITÀ CON DIPENDENTI E/O SOCI PRESTATORI D'OPERA IN AZIENDA

Il Datore di Lavoro è il soggetto titolare del rapporto di lavoro con il lavoratore.
Ha la responsabilità dell'organizzazione dell'impresa ed esercita i poteri decisionali e di spesa.

Obblighi non delegabili del Datore di Lavoro:

1. **Nomina del Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione (RSPP):** tale incarico può essere assunto direttamente anche dal datore di lavoro frequentando il corso di formazione sulla sicurezza del lavoro per titolari di aziende che si autonominano RSPP.
2. **Nomina degli addetti antincendio, emergenza, evacuazione e degli addetti al primo soccorso**
3. **Nomina del Rappresentante dei Lavoratori per la Sicurezza (RLS)**
4. **Nomina del Medico Competente e sorveglianza sanitaria**
5. **Qualifica del fornitore ed elaborazione del Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenze (DUVRI)** (da parte del committente) per tutte le aziende che danno in appalto lavori di manutenzione, servizi e forniture.
6. **Formazione e informazione dei lavoratori** all'assunzione, al cambio di mansione o di ciclo produttivo, all'introduzione di nuove attrezzature di lavoro o di nuove tecnologie, di nuove sostanze e preparati pericolosi.
7. **Formazione e addestramento specifici** in seguito a quanto emerso dalla valutazione dei rischi e, comunque, obbligatori per l'utilizzo delle attrezzature di lavoro (carrelli elevatori), dei DPI appartenenti alla terza categoria (salvavita).
8. **Piano Operativi di Sicurezza (POS)** per ditte che lavorano in appalto o subappalto nel settore edile.
9. **Valutazione dei rischi** (dal 31 maggio 2013 non è più ammessa l'Autocertificazione nel caso di aziende con meno di 10 dipendenti) e redazione del relativo Documento di Valutazione dei Rischi (DVR). Il DVR deve contenere:
 1. una relazione sulla valutazione di tutti i rischi per la sicurezza e la salute durante l'attività lavorativa, in particolare:
 - a) Valutazione rischi luoghi di lavoro
 - b) Valutazione rischio movimentazione manuale dei carichi
 - c) Valutazione rischio movimenti ripetitivi
 - d) Valutazione rischio videoterminali
 - e) Valutazione rischio agenti fisici (rumore, vibrazioni, campi elettromagnetici, radiazioni ottiche artificiali)
 - f) Valutazione rischio sostanze pericolose (chimico, cancerogeno e mutageno, amianto)
 - g) Valutazione rischio biologico
 - h) Valutazione rischio atmosfere esplosive
 - i) Valutazione rischio incendio
 - j) Valutazione rischio elettrico

- k) Valutazione rischio ergonomico
 - l) Valutazione rischio lavoratrici gestanti
 - m) Valutazione rischio mobbing
 - n) Valutazione rischio radon
 - o) Valutazione rischio stress lavoro correlato
2. l'indicazione delle conseguenti misure di prevenzione e di protezione attuate e dei DPI adottati;
 3. il programma di intervento per garantire, nel tempo, il miglioramento del livello di sicurezza e delle misure adottate;
 4. l'individuazione delle procedure per l'attuazione delle misure di prevenzione e protezione e dei ruoli dell'organizzazione aziendale ai quali saranno assegnati unicamente soggetti in possesso di competenze e poteri adeguati;
 5. l'individuazione delle mansioni che espongono i lavoratori a rischi specifici e che richiedono una riconosciuta capacità professionale, esperienza, formazione e addestramento.
10. Possibilità di creazione di un **Modello di Organizzazione e di Gestione** che, così come previsto dal D.Lgs.231/01, fornisce una serie di vantaggi quali:
1. evitare l'applicazione delle sanzioni pecuniarie o interdittive;
 2. ridurre il rischio di illeciti;
 3. ridurre la possibilità di esclusione da appalti e subappalti pubblici;
 4. tutelare l'investimento dei soci e degli azionisti in relazione al danno economico dovuto all'attuazione dei reati di cui sopra;
 5. tutelare l'immagine dell'azienda;
 6. aumentare il vantaggio competitivo dell'azienda basando la policy su principi di integrità etica;
 7. permettere di lavorare meglio ed in sicurezza.

The Green Factory può aiutare i Datori di Lavoro per quanto previsto dalla normativa vigente; in particolare può fornire assistenza nelle valutazioni dei rischi soprariportate, nella formazione da effettuare ai propri dipendenti e nella creazione, insieme al Datore di Lavoro, di procedure finalizzate alla creazione di un Modello di Organizzazione e di Gestione.

Contattateci per avere un sopralluogo gratuito in cui valuteremo insieme la miglior strategia per la Vostra azienda!